

รายงานผลการติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา  
โดยสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

โรงเรียนศรีแก้วประชาสรรค์  
ตำบลศรีแก้ว อำเภอลำลูกกา จังหวัดอยุธยา



รายชื่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

- |                             |                     |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นายเกียรติสุนทร พลเยี่ยม | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายอิทธิพล ไชยสุทธิ์     | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นายบุญมี พุ่มจันทร์      | ผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๔. นางบุญเรียม ไชยสุทธิ์    | กรรมการ             |
| ๕. นางสาวรัชินีบูลย์ แสงทอง | กรรมการและเลขานุการ |

วันที่ ๒๙ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(วันเดือนปีที่ติดตามตรวจสอบ)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๘  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

เอกสารรายงานผลการติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ของโรงเรียนศรีแก้วประชาสรรค์ ฉบับนี้ เป็นเอกสารสำคัญที่คณะกรรมการติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยผู้ทรงคุณวุฒิ จัดทำขึ้น วัตถุประสงค์ เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานการติดตามตรวจสอบข้อเท็จจริง การวิเคราะห์ผลกระทบ ตลอดจนข้อเสนอแนะ และแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขที่เป็นประโยชน์เสนอต่อสถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัดได้รับทราบ พัฒนาการของสถานศึกษาเกี่ยวกับ การดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพภายใน ๘ องค์ประกอบ ตามกฎกระทรวงฯ

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารรายงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์สำหรับการนำผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ให้มีความต่อเนื่องและได้คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและต้นสังกัดต่อไป

คณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา  
โดยสถานศึกษา

## สารบัญ

เนื้อหา	หน้า
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน	๑
ส่วนที่ ๒ ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา	๓
ส่วนที่ ๓ สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะ	๒๒
<b>ภาคผนวก</b>	
- สำเนาคำสั่ง	
- สำเนาประกาศโรงเรียนศรีแก้วประชาสรรค์	
- สำเนาหนังสือเชิญ	
- สำเนาหนังสือตอบขอบคุณ	
- ภาพประกอบ	

## ส่วนที่ ๑

### ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

#### ๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ โรงเรียนศรีแก้วประชาสรรค์ ที่อยู่ ๑๙๙ หมู่ที่ ๑ ตำบลศรีแก้ว อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร รหัสไปรษณีย์ ๓๕๑๒๐ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๘ โทรศัพท์ ๐๔๕-๙๗๙๘๗๔ โทรสาร ๐๔๕-๙๗๙๘๗๔ E-mail : skp@srikaew.ac.th Website : <http://www.srikaew.ac.th> เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เนื้อที่ ๕๐ ไร่ - ตารางวา

#### ๒. ข้อมูลผู้บริหาร

- ๑) ผู้อำนวยการโรงเรียน ชื่อ - สกุล นายเกียรติสุนทร พลเยี่ยม  
โทรศัพท์ ๐๙-๑๐๕๖-๕๑๕๘ E-mail : kietsunthonp@gmail.com  
วุฒิการศึกษาสูงสุด ศษ.ม. การบริหารการศึกษา  
ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงปัจจุบัน  
เป็นเวลา ๑ ปี ๕ เดือน ๑๙ วัน
- ๒) รองผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน - คน
- ๓) ครูผู้สอนปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้บริหาร ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงาน ๔ กลุ่มงาน
  - ๓.๑ ชื่อ - สกุล นายอิทธิพล ไชยสุทธิ วุฒิการศึกษาสูงสุด (ศษ.บ.) ศิลปหัตถกรรม  
โทรศัพท์. ๐๘-๕๖๘๒-๐๙๑๗ E-mail : itti2510@hotmail.com  
ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารบุคคลและกิจการนักเรียน
  - ๓.๒ ชื่อ-สกุล นายสมเกียรติ แก้วหาญ วุฒิการศึกษาสูงสุด (ค.บ.) สังคมศึกษา  
โทรศัพท์. ๐๘-๓๓๖๙-๔๕๙๖ E-mail : Somkiat0@yahoo.co.th  
ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ
  - ๓.๓ ชื่อ-สกุล นางบุญเรียม ไชยสุทธิ วุฒิการศึกษาสูงสุด (ศศ.บ.) ภาษาอังกฤษ  
โทรศัพท์. ๐๘-๐๑๕๐-๒๘๖๐ E-mail : jedabest@hotmail.com  
ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ
  - ๓.๔ ชื่อ-สกุล นางสาวรัชนิบูลย์ แสงทอง วุฒิการศึกษาสูงสุด (กศ.ม.) การบริหารการศึกษา  
โทรศัพท์ ๐๘-๕๖๘๒-๐๕๙๖ E-mail: ratchanee.tia@gmail.com  
ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

๓. ข้อมูลครูและบุคลากร

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			อายุเฉลี่ย (ปี)	ประสบการณ์ สอนเฉลี่ย (ปี)
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี		
ผู้อำนวยการ	๑	-	-	-	๑	๕๖	๒๕
ครูประจำการ	๕	๑๐	-	๑๐	๕	๔๓	๑๗
ครูอัตราจ้าง	๒	-	-	๒	-	๓๐	๕
ครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน	๑	-	-	๑	-	๖๒	๔๐
นักการภารโรง	๑	-	๑	-	-	๕๖	-
ลูกจ้างชั่วคราว	๑	-	๑	-	-	๖๐	-
เจ้าหน้าที่ธุรการ	๑	-	-	๑	-	๓๓	-
รวม	๑๒	๑๐	๒	๑๔	๖	๔๙	๒๒

๔. ข้อมูลนักเรียน

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๒	๓๓	๒๕	๕๘	๒๙
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๒	๓๕	๒๒	๕๗	๒๙
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๒	๒๔	๓๒๒	๕๖	๒๘
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	๑	๓	๑๔	๑๗	๑๗
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	๑	๖	๑๐	๑๖	๑๖
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๑	๘	๒๖	๓๔	๓๔
รวม	๙	๑๐๙	๑๒๙	๒๓๘	๒๖

## ส่วนที่ ๒

### ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ และประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาโรงเรียนศรีแก้วประชาสรรค์  
ดังนี้

#### ๑. แบบตรวจสอบผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๐

มาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา		ผลการประเมิน
<b>มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน</b>		<b>ดี</b>
๑.๑	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	
	๑) ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น	
	๒) ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	
	๓) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
	๔) ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	
	๕) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ	
	๖) ความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงาน	
๑.๒	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	
	๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับ กฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม	
	๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	
	๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	
	๔) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	
<b>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา</b>		<b>ดีเยี่ยม</b>
๑	การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	
๒	การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	
	๑) การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียน รอบด้านทุกกลุ่มเป้าหมาย และดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม	
	๒) การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ ทางวิชาชีพ	
	๓) การวางแผนการบริหารและการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ	

มาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา		ผลการประเมิน
	๔) การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	
๓	การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	
๔	การกำกับ ติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา	
<b>มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</b>		<b>ดีเยี่ยม</b>
๑	การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม	
๒	การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น	
๓	การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ	
<b>มาตรฐานที่ ๔ ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล</b>		<b>ดีเยี่ยม</b>
การใช้ระบบการประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น		
<b>สรุประดับคุณภาพ      ระดับคุณภาพ ๕ (แปลผล ดีเยี่ยม)</b>		

#### ๑. เอกสาร/หลักฐานประกอบ

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่างๆ ดังนี้

- ๑) โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- ๒) โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
- ๓) โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์
- ๔) โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- ๕) โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
- ๖) โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
- ๗) โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี
- ๘) โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
- ๙) โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ๑๐) โครงการทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

- ๑๑) โครงการพัฒนาระบบบริหารงานวิชาการ
- ๑๒) โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- ๑๓) โครงการพัฒนางานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
- ๑๔) โครงการนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผล
- ๑๕) โครงการเปิดบ้านวิชาการ ปีการศึกษา 2560
- ๑๖) โครงการพัฒนาระบบงานแนะแนว
- ๑๗) โครงการส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้เพื่อการเรียนการสอน
- ๑๘) โครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยระบบ DLIT
- ๑๙) โครงการสถานศึกษาพอเพียง
- ๒๐) โครงการการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ๒๑) โครงการพัฒนาระบบการบริหารงานกิจการนักเรียน
- ๒๒) โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ
- ๒๓) โครงการเยาวชนต้นกล้าคุณธรรม
- ๒๔) โครงการโรงเรียนสีขาว
- ๒๕) โครงการพัฒนาระบบบริหารงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป
- ๒๖) โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพทางการศึกษา
- ๒๗) โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียนและบุคลากร
- ๒๘) โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายและศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
- ๒๙) โครงการพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์ภายในสถานศึกษา
- ๓๐) โครงการซ่อมแซมวัสดุและครุภัณฑ์ และสื่อการเรียนการสอน
- ๓๑) โครงการพัฒนาการบริหารงานกลุ่มงานบริหารงบประมาณ
- ๓๒) โครงการควบคุมดูแลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคในโรงเรียน
- ๓๓) โครงการเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพ
- ๓๔) โครงการพัฒนาระบบควบคุมภายใน
- ๓๕) โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
- ๓๖) โครงการจัดซื้อวัสดุการเรียนการสอน
- ๓๗) โครงการพัฒนาศักยภาพครูเพื่อการจัดการเรียนการสอน
- ๓๘) โครงการจ้างครูพลศึกษา
- ๓๙) โครงการจ้างครูสอนภาษาจีน
- ๔๐) โครงการส่งเสริมผู้เรียนตามศักยภาพ ด้านกีฬา แข่งขันทักษะทางวิชาการ
- ๔๑) โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน



- ๔๒) โครงการพัฒนาระบบงานวัดผลประเมินผล
- ๔๓) โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียน
- ๔๔) โครงการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกระบวนการเรียนรู้
- ๔๕) โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพช่างเสริมสวย
- ๔๖) โครงการวันคริสต์มาส
- ๔๗) โครงการวันภาษาไทยและวันสุนทรภู่
- ๔๘) โครงการส่งเสริมการอ่านการเขียน
- ๔๙) โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
- ๕๐) โครงการวันอาเซียน
- ๕๑) โครงการวันวิทยาศาสตร์
- ๕๒) โครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยระบบ STEM
- ๕๓) โครงการส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน
- ๕๔) โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน
- ๕๕) โครงการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน
- ๕๖) โครงการส่งเสริมความมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์
- ๕๗) โครงการวันสำคัญ
- ๕๘) โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยนักเรียน
- ๕๙) โครงการพัฒนาระบบงานพัสดุ
- ๖๐) โครงการพัฒนาระบบงานแผนงานและโครงการ
- ๖๑) โครงการพัฒนาระบบงานธุรการ
- ๖๒) โครงการส่งเสริมกิจการร้านค้าสหกรณ์
- ๖๓) โครงการพัฒนาระบบงานประชาสัมพันธ์และสารสนเทศโรงเรียน

## ๒. จุดเด่น

๑) ผู้เรียนให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งกิจกรรมในสถานศึกษาและกิจกรรมเสริมหลักสูตร และให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาในทุกด้าน

๒) ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด มีสุขภาพกายที่แข็งแรง มีสุขภาพจิตที่ดี มีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา

๓) ครูมีความรู้ ความสามารถ มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง สอนตรงตามวิชาเอก และสอนตรงตามความถนัด นอกจากนี้ครูยังมีการวางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ มี ID Plan มีปฏิทินการนิเทศ กำกับ ติดตามการปฏิบัติงานของครู

๔) ครูทุกคนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และคอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนรู้ รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน DLIT และ STEM

๕) ผู้บริหารยึดหลักการบริหารงานโดยใช้วงจรคุณภาพ (PDCA) นิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ใช้หลักการบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) เปิดโอกาสให้ทุกฝ่าย และหน่วยงานต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๖) ผู้บริหารส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาอย่างรอบด้าน

๗) มีการปรับปรุงภูมิทัศน์ และสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาเพื่อสร้าง และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้มีความเหมาะสม สวยงาม ร่มรื่น เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และส่งเสริมอัตลักษณ์ของโรงเรียน “มารยาทดี สถานที่สะอาด บรรยากาศร่มรื่น”

๘) ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาทั้งด้านการเป็นวิทยากร/ปราชญ์ชาวบ้าน/แหล่งประกอบการ รวมทั้งสนับสนุนการดำเนินงานต่าง ๆ ของโรงเรียน

๙) มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันกับองค์กร หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานทางการศึกษา เช่น การทำ MOU ร่วมกับวิทยาลัยการอาชีพสิงหนาท เพื่อพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา

๑๐) กิจกรรมในการส่งเสริมอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ เป็นกิจกรรมที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของบุคลากร และหน่วยงานในชุมชน

๑๑) ผู้เรียนสามารถนำเอกลักษณ์ “มารยาทดี สถานที่สะอาด บรรยากาศร่มรื่น” ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และตระหนักในการปฏิบัติตนให้เป็นผู้ที่มีมารยาทดี รู้จักรักษาความสะอาด และรู้จักวิธีการสร้างบรรยากาศของสภาพแวดล้อมในบ้าน/ชุมชน ของตนเองให้มีความร่มรื่น เห็นความสำคัญของสิ่งแวดล้อม

๑๒) มีคณะกรรมการสถานศึกษา คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน ให้การดูแลสนับสนุนทั้งด้านทุนทรัพย์ และวิทยากรท้องถิ่น

### ๓. จุดที่ควรพัฒนา

๑) ความสามารถของนักเรียนด้านการอ่าน การคิดที่หลากหลาย/รอบด้าน

๒) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ที่จำนวนนักเรียนได้เกรด ๓ ขึ้นไป มีจำนวนน้อย

๓) ควรเพิ่มกิจกรรมที่ส่งเสริมอัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ ในสถานศึกษา ให้มีความหลากหลาย

๔) การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของโรงเรียนควรนำเสนอหลายช่องทาง และเป็นปัจจุบัน อาทิเช่น วารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน เว็บไซต์โรงเรียน สื่อเครือข่ายออนไลน์ต่าง ๆ

๕) โรงเรียนมีการจัดทำระบบสารสนเทศ แต่ยังไม่ขาดการนำไปใช้ในทุกฝ่าย ควรจัดทำระบบสืบค้นข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา เช่น ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ข้อมูลประชาสัมพันธ์ทุนการศึกษา

หน่วยงานหรือสมาคมต่าง ๆ ผ่านเครือข่ายออนไลน์/เว็บไซต์โรงเรียน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๖) การประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ บางโครงการยังไม่สมบูรณ์ ควรรายงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์

#### ๔. ข้อเสนอแนะ

๑) การแก้ไขปัญหาผู้เรียนด้านการอ่าน การคิด การเขียนคำนวณ ควรให้ครูทุกคนได้มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาผู้เรียนเป็นรายบุคคล และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

๒) กิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน ควรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และหลากหลาย ร่วมกันสร้างเสริมแรงจูงใจให้นักเรียนอย่างต่อเนื่อง

๓) ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อ เทคโนโลยีที่ทันสมัยและหลากหลาย

๔) การแก้ปัญหาผู้เรียนในชั้นเรียนอาจใช้กรณีศึกษาเป็นรายกลุ่มย่อยเพื่อแก้ปัญหาเฉพาะด้านที่นักเรียนมีปัญหา

๕) จัดสรรงบประมาณในการจัดระบบเก็บเอกสาร/ข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการใช้ประโยชน์และให้บริการ

๖) ควรรายงานโครงการตามกรอบการเขียนงานวิจัย ๕ บท

๒. แบบประเมินมาตรฐานการประเมินระบบการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน	
	คะแนน	ระดับคุณภาพ
<b>มาตรฐานที่ ๑ ประโยชน์จากการประเมิน</b>		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑ การประเมินสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา	๕	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ ๒ การประเมินเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการของคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๔	๕	ดีเยี่ยม
<b>มาตรฐานที่ ๒ ความเป็นไปได้</b>		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑ กระบวนการประเมินความเป็นไปได้เหมาะสม	๔	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๒ การสรุปจุดเด่น จุดที่ต้องพัฒนา และแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต มีความเป็นไปได้ เหมาะสม	๔	ดีมาก
<b>มาตรฐานที่ ๓ ความเหมาะสม</b>		ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑ กระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูลมีความถูกต้อง เหมาะสม ครบถ้วน	๔	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒ ความชัดเจน เหมาะสม และถูกต้องของรายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน	๕	ดีเยี่ยม
<b>มาตรฐานที่ ๔ ความถูกต้อง</b>		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑ การวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลผลมีความถูกต้อง	๕	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ ๒ ความถูกต้องเชื่อถือได้ของผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา	๕	ดีเยี่ยม
<b>คะแนนรวม</b>	<b>๓๗</b>	<b>ดีเยี่ยม</b>

ข้อเสนอแนะ

สถานศึกษาควรมีการนิเทศ กำกับติดตามการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ และควรจัดทำข้อมูลสารสนเทศโดยใช้เทคโนโลยีที่หลากหลาย เพื่อเผยแพร่ไปยังสาธารณชน

เกณฑ์การพิจารณาคะแนนเฉลี่ย (สพฐ.)	
ระดับคุณภาพดีเยี่ยม	คะแนน ๓๓-๔๐ คะแนน
ระดับคุณภาพดีมาก	คะแนน ๒๙-๓๒ คะแนน
ระดับคุณภาพดี	คะแนน ๒๑-๒๘ คะแนน
ระดับคุณภาพพอใช้	คะแนน ๑๖-๒๐ คะแนน
ระดับคุณภาพปรับปรุง	คะแนน ๑-๑๕ คะแนน

### ๓. ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ และประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

#### องค์ประกอบที่ 1 กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์มาตรฐานและตัวบ่งชี้ว่าด้วยการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กระทรวงศึกษาธิการประกาศใช้	๕.๐๐	ดีเยี่ยม
๑.๒ พิจารณาสาระสำคัญที่จะกำหนดในมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ที่สะท้อนอัตลักษณ์และมาตรการส่งเสริมของสถานศึกษา	๔.๕๐	ดีเยี่ยม
๑.๓ กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้	๕.๐๐	ดีเยี่ยม
๑.๔ การประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้ว่าด้วยการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ให้กลุ่มผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกรับทราบ	๕.๐๐	ดีเยี่ยม
<b>สรุปคะแนนเฉลี่ย และระดับคุณภาพ</b>	<b>๔.๘๘</b>	<b>ดีเยี่ยม</b>

สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพโดยภาพรวม ขององค์ประกอบที่ ๑ กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

#### ๑. เอกสาร/หลักฐานประกอบ

- ๑) บันทึกการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา / บันทึกการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนศรีแก้วประชาสรรค์
- ๒) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ๓) การให้ความเห็นชอบประกาศค่าเป้าหมาย
- ๔) เอกสารประกาศการใช้มาตรฐานและค่าเป้าหมายของมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

#### ๒. จุดเด่น

- มีการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการกำหนดค่าเป้าหมาย ความสำเร็จของแต่ละมาตรฐาน รวมทั้งมีการประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐาน ให้กลุ่มผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกรับทราบ

### ๓. จุดที่ควรพัฒนา

- การประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐาน ให้กลุ่มผู้เกี่ยวข้องภายนอกทราบยังไม่ครอบคลุม

### ๔. ข้อเสนอแนะ

- ควรประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานให้กลุ่มผู้เกี่ยวข้องภายนอก รับทราบด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น สารสนเทศผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน

### องค์ประกอบที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
๒.๑ ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยใช้ข้อมูลตามสภาพจริง	๔.๕๐	ดีเยี่ยม
๒.๒ กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายด้านต่างๆโดยมุ่งเน้นที่คุณภาพผู้เรียนที่สะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรมโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	๕.๐๐	ดีเยี่ยม
๒.๓ กำหนดวิธีการดำเนินงานกิจกรรมโครงการที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยใช้กระบวนการวิจัย หรือผลการวิจัยหรือข้อมูลที่อ้างอิงได้ให้ครอบคลุมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ กระบวนการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการพัฒนาบุคลากรและการบริหารจัดการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานที่กำหนดไว้	๔.๕๐	ดีเยี่ยม
๒.๔ กำหนดแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นจากภายนอกที่ให้การสนับสนุนทางวิชาการ	๔.๕๐	ดีเยี่ยม
๒.๕ กำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจนให้บุคคลของสถานศึกษาและผู้เรียนร่วมรับผิดชอบและดำเนินงานตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ	๕.๐๐	ดีเยี่ยม
๒.๖ กำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางการมีส่วนร่วมของบิดา มารดา ผู้ปกครอง องค์กร หน่วยงาน ชุมชน และท้องถิ่น	๔.๐๐	ดีมาก
๒.๗ กำหนดการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพให้สอดคล้องกับกิจกรรม โครงการ	๕.๐๐	ดีเยี่ยม

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
๒.๘ เสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ	๕.๐๐	ดีเยี่ยม
๒.๙ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนา การจัดการศึกษาของสถานศึกษา	๕.๐๐	ดีเยี่ยม
๒.๑๐ กำหนดปฏิทินการนำแผนปฏิบัติการประจำปีสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน	๕.๐๐	ดีเยี่ยม
๒.๑๑ เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐานให้ความเห็นชอบ	๕.๐๐	ดีเยี่ยม
<b>สรุปคะแนนเฉลี่ย และระดับคุณภาพ</b>	<b>๔.๗๗</b>	<b>ดีเยี่ยม</b>

สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพโดยภาพรวม ขององค์ประกอบที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

#### ๑. เอกสาร/หลักฐานประกอบ

- ๑) บันทึกการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา / บันทึกการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนศรีแก้วประชาสรรค์
- ๒) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ๓) การให้ความเห็นชอบของประกาศค่าเป้าหมาย
- ๔) เอกสารประกาศการใช้มาตรฐานและค่าเป้าหมายของมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
- ๕) แผนพัฒนาการจัดการศึกษาฯ
- ๖) แผนปฏิบัติการประจำปี
- ๗) เอกสารแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

#### ๒. จุดเด่น

- ๑) มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายด้านต่าง ๆ มุ่งเน้นที่คุณภาพผู้เรียนโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม
- ๒) มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ของบุคลากรของสถานศึกษาและผู้เรียนอย่างชัดเจน ซึ่งทุกฝ่ายให้ความร่วมมือในการดำเนินการ รับผิดชอบและดำเนินงานที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓) แผนปฏิบัติการประจำปีสอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาโดยได้เสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาฯ รับทราบและให้ความเห็นชอบ

๔) ได้รับการสนับสนุนด้านงบประมาณ/ทรัพยากรจากหน่วยงานภายนอกสถานศึกษามาใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เช่น โครงการเยาวชนต้นกล้าคุณธรรม

๕) ได้รับการสนับสนุนจากศิษย์เก่า ชุมชน ให้ด้านต่าง ๆ เช่น ทุนการศึกษา ทุนทรัพย์ในการปรับปรุงอาคารสถานที่ ทุนทรัพย์ในการสนับสนุนการแข่งขันกีฬา

๖) มีเครือข่ายผู้ปกครอง ซึ่งเป็นการเพิ่มบทบาทหน้าที่และแนวทางการมีส่วนร่วมของบิดา มารดา ผู้ปกครองของนักเรียน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน และท้องถิ่น

### ๓. จุดที่ควรพัฒนา

๑) การกำหนดแผนพัฒนาแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งแหล่งเรียนรู้ภายใน และภายนอกสถานศึกษา

๒) การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และการมีส่วนร่วมของบิดา มารดา ผู้ปกครองของนักเรียน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน และท้องถิ่น

### ๔. ข้อเสนอแนะ

๑) ควรจัดทำแผนพัฒนาแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งแหล่งเรียนรู้ภายใน และภายนอกสถานศึกษา ให้ชัดเจน

๒) ควรส่งเสริมการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และการมีส่วนร่วมของบิดา มารดา ผู้ปกครองของนักเรียน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน และท้องถิ่น อย่างหลากหลายและต่อเนื่อง

### องค์ประกอบที่ ๓ การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
๓.๑ จัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษาที่เอื้อต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๕.๐๐	ดีเยี่ยม
๓.๒ กำหนดผู้รับผิดชอบและจัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ครอบคลุมเป็นปัจจุบัน สะดวกต่อการเข้าถึงและการให้บริการหรือการเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานต้นสังกัด	๔.๕๐	ดีเยี่ยม
๓.๓ นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการศึกษาและการพัฒนาการเรียนการสอน	๔.๕๐	ดีเยี่ยม
<b>สรุปคะแนนเฉลี่ย และระดับคุณภาพ</b>	<b>๔.๖๗</b>	<b>ดีเยี่ยม</b>



สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพโดยภาพรวม ขององค์ประกอบที่ ๓ การจัดระบบบริหารและ  
สารสนเทศ

**๑. เอกสาร/หลักฐานประกอบ**

- ๑) คำสั่งปฏิบัติหน้าที่พิเศษ
- ๒) โครงสร้างระบบการบริหารงานของสถานศึกษา
- ๓) คำสั่งจัดทำเอกสารสารสนเทศ
- ๔) เอกสารสารสนเทศของกลุ่มงานและสถานศึกษา
- ๕) เอกสารการให้บริการสารสนเทศแก่หน่วยงานต่าง ๆ และประชาชนที่มาใช้บริการ
- ๖) เว็บไซต์ของโรงเรียน

**๒. จุดเด่น**

๑) โครงสร้างหรือระบบการบริหารงานของสถานศึกษาเอื้อต่อการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ  
ภายในสถานศึกษา

**๓. จุดที่ควรพัฒนา**

- ๑) ระบบการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศและการให้บริการข้อมูลสารสนเทศ
- ๒) การนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ

**๔. ข้อเสนอแนะ**

- ควรมีรูปแบบการให้บริการสารสนเทศที่หลากหลายทั้งในรูปแบบของเอกสาร ไฟล์ข้อมูล ผ่าน  
ระบบ online เว็บไซต์ของโรงเรียน เพื่อความสะดวกในการนำไปใช้โดยมีทะเบียนคุม หรือหลักฐานในการ  
ให้บริการ

องค์ประกอบที่ ๔ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
๔.๑ นำแผนปฏิบัติการประจำปีแต่ละปีสู่การปฏิบัติตามกรอบระยะเวลา และกิจกรรมโครงการที่กำหนดไว้	๕.๐๐	ดีเยี่ยม
๔.๒ ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด	๔.๕๐	ดีเยี่ยม
<b>สรุปคะแนนเฉลี่ย และระดับคุณภาพ</b>	<b>๔.๗๕</b>	<b>ดีเยี่ยม</b>

สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพโดยภาพรวม ขององค์ประกอบที่ ๔ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

**๑. เอกสาร/หลักฐานประกอบ**

- ๑) แผนปฏิบัติการประจำปี
- ๒) เอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม
- ๓) บันทึกการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา / บันทึกการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนศรีแก้วประชาสรรค์
- ๔) คำสั่งปฏิบัติหน้าที่พิเศษ

**๒. จุดเด่น**

- มีการปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการที่กำหนดในแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบระยะเวลา

**๓. จุดที่ควรพัฒนา**

- การรายงานผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ องค์ประกอบที่รายงานไม่ครบถ้วน

#### ๔. ข้อเสนอแนะ

๑) บุคลากรที่ได้รับมอบหมายในการตรวจสอบการดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการ ตามแผนฯ ควรตรวจสอบ และให้คำชี้แนะผู้รายงานกิจกรรม/โครงการ เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาและเพิ่มเติมข้อมูล และควรมีการนิเทศ กำกับติดตามอย่างสม่ำเสมอ

๒) รูปแบบการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรม/โครงการ อาจใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย เช่น สังเกต สัมภาษณ์ แจกแบบสอบถาม เป็นต้น

๓) การประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ ควรมีการประเมินที่หลากหลาย สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

#### องค์ประกอบที่ ๕ การจัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
๕.๑ กำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ระดับสถานศึกษา	๕.๐๐	ดีเยี่ยม
๕.๒ ติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาทั้งระดับบุคคลและระดับ สถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	๔.๕๐	ดีเยี่ยม
๕.๓ รายงานและนำผลการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาไปใช้ ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนา	๔.๕๐	ดีเยี่ยม
๕.๔ เตรียมการและให้ความร่วมมือในการติดตามตรวจสอบคุณภาพ การศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด	๕.๐๐	ดีเยี่ยม
<b>สรุปคะแนนเฉลี่ย และระดับคุณภาพ</b>	<b>๔.๗๕</b>	<b>ดีเยี่ยม</b>

สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพโดยภาพรวม ขององค์ประกอบที่ ๕ การจัดให้มีการติดตาม  
ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

#### ๑. เอกสาร/หลักฐานประกอบ

- ๑) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษา
- ๒) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน/ปฏิทินการนิเทศ/สมุดนิเทศ
- ๓) คำสั่ง/เอกสารรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในโดยผู้ทรงคุณวุฒิ  
ภายนอกที่หน่วยงานต้นสังกัดขึ้นทะเบียนไว้
- ๔) เอกสาร/รูปภาพการดำเนินกิจกรรมนิเทศภายใน

## ๒. จุดเด่น

- ๑) มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษาที่เหมาะสม
- ๒) ได้รับความร่วมมือจากครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ผู้ปกครอง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนาและตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
- ๓) ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR)

## ๓. จุดที่ควรพัฒนา

- ร่องรอย การนำผลการนิเทศ กำกับติดตาม ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนา ยังไม่ชัดเจน

## ๔. ข้อเสนอแนะ

- ควรจัดทำปฏิทินในการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาด้านต่างๆ และดำเนินการอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง และควรมีการจัดเก็บร่องรอยเอกสารหลักฐานการนำผลการนิเทศ กำกับติดตาม ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนา ให้เป็นระบบง่ายต่อการสืบค้น

องค์ประกอบที่ ๖ การจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
๖.๑ ให้มีคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในอย่างน้อย ๓ คน ที่ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่หน่วยงานต้นสังกัดขึ้นทะเบียน ไว้ อย่างน้อย ๑ คน เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	๕.๐๐	ดีเยี่ยม
๖.๒ ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายและเหมาะสม	๔.๕๐	ดีเยี่ยม
<b>สรุปคะแนนเฉลี่ย และระดับคุณภาพ</b>	<b>๔.๗๕</b>	<b>ดีเยี่ยม</b>

สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพโดยภาพรวม ขององค์ประกอบที่ ๖ การจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

### ๑. เอกสาร/หลักฐานประกอบ

- ๑) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายใน ที่ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่หน่วยงานต้นสังกัดขึ้นทะเบียนไว้
- ๒) เอกสาร/สมุดบันทึกการนิเทศของโรงเรียน/สมุดบันทึกการนิเทศของครูแต่ละคน/รูปภาพ การดำเนินกิจกรรมนิเทศภายใน
- ๓) รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการนิเทศภายใน
- ๔) เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย การประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา

### ๒. จุดเด่น

- คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายใน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกที่หน่วยงานต้นสังกัดขึ้นทะเบียนไว้ จำนวน ๑ คน เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการประเมินคุณภาพ ภายในของสถานศึกษา ซึ่งผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถในการประเมิน และให้ข้อเสนอแนะ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งเป็นการดำเนินงานตามกฎกระทรวง ฯ กำหนด

### ๓. จุดที่ควรพัฒนา

-

### ๔. ข้อเสนอแนะ

-

องค์ประกอบที่ ๗ การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
๗.๑ สรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษาตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด	๕.๐๐	ดีเยี่ยม
๗.๒ นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ	๕.๐๐	ดีเยี่ยม
๗.๓ เผยแพร่รายงานต่อสาธารณชน หน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๔.๕๐	ดีเยี่ยม
<b>สรุปคะแนนเฉลี่ย และระดับคุณภาพ</b>	<b>๔.๘๓</b>	<b>ดีเยี่ยม</b>

สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพโดยภาพรวม ขององค์ประกอบที่ ๗ การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน

**๑. เอกสาร/หลักฐานประกอบ**

- ๑) บันทึกการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา / บันทึกการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนศรีแก้วประชาสรรค์
- ๒) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ๓) การให้ความเห็นชอบประกาศค่าเป้าหมาย
- ๔) เอกสารประกาศการใช้มาตรฐานและค่าเป้าหมายของมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
- ๕) สำเนาหนังสือการเผยแพร่รายงานประจำปีต่อหน่วยงานต้นสังกัด และสาธารณชน
- ๖) การเผยแพร่รายงานประจำปีต่อสาธารณชน ผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน

**๒. จุดเด่น**

- ๑) องค์ประกอบในการรายงานการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษาตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด
- ๒) มีการเผยแพร่รายงานประจำปี ต่อสาธารณชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในระดับชุมชนและระดับประเทศ ผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียน

๓. จุดที่ควรพัฒนา

-

๔. ข้อเสนอแนะ

-

องค์ประกอบที่ ๘ การจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
๘.๑ ส่งเสริมแนวคิดเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ให้เกิดขึ้นกับครูและบุคลากรทุกคน ในสถานศึกษาและพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ จนเป็นวัฒนธรรมในการทำงานปกติของสถานศึกษา	๕.๐๐	ดีเยี่ยม
๘.๒ นำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาจากการประเมินตนเองหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศเพื่อนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง	๔.๕๐	ดีเยี่ยม
๘.๓ เผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อให้เกิดการพัฒนา	๔.๕๐	ดีเยี่ยม
<b>สรุปคะแนนเฉลี่ย และระดับคุณภาพ</b>	<b>๔.๖๗</b>	<b>ดีเยี่ยม</b>

สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพโดยภาพรวม ขององค์ประกอบที่ ๘ การจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๑. เอกสาร/หลักฐานประกอบ

- ๑) บันทึกการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา / บันทึกการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนศรีแก้วประชาสรรค์
- ๒) รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม
- ๓) รูปภาพการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ เรื่อง การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา

- ๔) รูปภาพการนิเทศจากคณะกรรมการนิเทศทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษา
- ๕) เอกสารรายงานผลการประเมินการนิเทศจากหน่วยงานต้นสังกัด
- ๖) รายงานประจำปี
- ๗) สำเนาหนังสือการเผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัด และสาธารณชน
- ๘) สมุดบันทึกการนิเทศของคณะครูและบุคลากรโรงเรียนศรีแก้วประชาสรรค์

## ๒. จุดเด่น

- การส่งเสริมแนวคิด เรื่อง การประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องให้เกิดขึ้นกับครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาทุกคน และพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้จนเป็นวัฒนธรรมในการทำงานปกติของสถานศึกษา

## ๓. จุดที่ควรพัฒนา

- ๑) การนำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาจากการประเมินตนเอง หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศ เพื่อนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง
- ๒) การเผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

## ๔. ข้อเสนอแนะ

- ๑) ควรนำผลรูปแบบหรือวิธีการ ข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยกิจกรรม/โครงการี อย่างหลากหลาย
- ๒) ควรเผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยวิธีการที่หลากหลาย ทันสมัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการเผยแพร่

เกณฑ์การพิจารณาคะแนนเฉลี่ย (สพฐ.)	
ระดับคุณภาพดีเยี่ยม (๕)	คะแนน ๔.๕๐-๕.๐๐ คะแนน
ระดับคุณภาพดีมาก (๔)	คะแนน ๓.๗๕-๔.๔๙ คะแนน
ระดับคุณภาพดี (๓)	คะแนน ๓.๐๐-๓.๗๔ คะแนน
ระดับคุณภาพพอใช้ (๒)	คะแนน ๒.๕๐-๒.๙๙ คะแนน
ระดับคุณภาพปรับปรุง (๑)	คะแนน ๐.๐๐-๒.๔๙ คะแนน



### ส่วนที่ 3

#### สรุปภาพรวมผลการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

#### จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบ/ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	คะแนนเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ	แปลความหมาย
องค์ประกอบที่ ๑ การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	๔.๘๘	๕	ดีเยี่ยม
องค์ประกอบที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	๔.๗๗	๕	ดีเยี่ยม
องค์ประกอบที่ ๓ การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ	๔.๖๗	๕	ดีเยี่ยม
องค์ประกอบที่ ๔ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	๔.๗๕	๕	ดีเยี่ยม
องค์ประกอบที่ ๕ การจัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา	๔.๗๕	๕	ดีเยี่ยม
องค์ประกอบที่ ๖ การจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	๔.๗๕	๕	ดีเยี่ยม
องค์ประกอบที่ ๗ การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน	๔.๘๓	๕	ดีเยี่ยม
องค์ประกอบที่ ๘ การจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	๔.๖๗	๕	ดีเยี่ยม
<b>สรุปผลการติดตามตรวจสอบระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา</b>	<b>๔.๗๖</b>	<b>๕</b>	<b>ดีเยี่ยม</b>

#### เกณฑ์การพิจารณาระดับคุณภาพ

ช่วงคะแนนเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ	แปลคุณภาพ
๔.๕๐-๕.๐๐	๕	ดีเยี่ยม
๓.๗๕-๔.๔๙	๔	ดีมาก
๓.๐๐-๓.๗๔	๓	ดี
๒.๕๐-๒.๙๙	๒	พอใช้
๐.๐๐-๒.๔๙	๑	ปรับปรุง

## สรุปภาพรวมใน ๘ องค์ประกอบ

องค์ประกอบที่ได้คะแนนเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ดังนี้

องค์ประกอบที่ ๑ คะแนนที่ได้ คือ ๔.๘๘ รองลงมา คือ องค์ประกอบที่ ๗ คะแนนที่ได้ คือ ๔.๘๓ องค์ประกอบที่ ๒ คะแนนที่ได้ คือ ๔.๗๗ องค์ประกอบที่ ๔, ๕, ๖, คะแนนที่ได้ คือ ๔.๗๕ และน้อยที่สุด คือ องค์ประกอบที่ ๓, ๘ คะแนนที่ได้ คือ ๔.๖๗

ทั้งนี้เพราะโรงเรียนมีโครงการ /กิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมการพัฒนาระบบประกันคุณภาพทางการศึกษา มีการดำเนินงานตามกระบวนการ และองค์ประกอบของการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างครบถ้วนทุกขั้นตอน ดังนี้

- โรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อดำเนินการศึกษา วิเคราะห์มาตรฐานและตัวบ่งชี้ว่าด้วยการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กระทรวงศึกษาธิการประกาศใช้ ร่วมกันพิจารณาสาระสำคัญที่จะกำหนดในมาตรฐานตัวบ่งชี้ที่สะท้อนอัตลักษณ์และมาตรการส่งเสริม กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้ จัดทำประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้ว่าด้วยการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาของโรงเรียน รับทราบ และนำเสนอ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๘ รับทราบรวมทั้งประชาสัมพันธ์ให้กลุ่มผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก และแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนในแต่ละมาตรฐาน

- โรงเรียนมีการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดย จัดประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบโดยใช้ข้อมูลตามสภาพจริง ร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายด้านต่างๆโดยมุ่งเน้นที่คุณภาพผู้เรียนที่สะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรมโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม กำหนดวิธีการดำเนินงานกิจกรรมโครงการที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยใช้กระบวนการวิจัยหรือผลการวิจัยหรือข้อมูลที่อ้างอิงได้ให้ครอบคลุมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ กระบวนการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล การพัฒนาบุคลากรและการบริหารจัดการเพื่อให้บรรลุ กำหนดแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นจากภายนอกที่ให้การสนับสนุนทางวิชาการ กำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจนให้บุคคลของสถานศึกษาและผู้เรียนร่วมรับผิดชอบและดำเนินงานตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ กำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางการมีส่วนร่วมของบิดา มารดา ผู้ปกครอง องค์กรหน่วยงานชุมชนและท้องถิ่น กำหนดการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพให้สอดคล้องกับกิจกรรม โครงการ เสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา กำหนดปฏิทินรายงานการนำแผนปฏิบัติการประจำปีสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน มีการเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ

- โรงเรียนมีการจัดระบบบริหารและสารสนเทศ โดยจัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษาที่เอื้อต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา กำหนดเป็น ๔ กลุ่มงาน มีการแต่งตั้งคำสั่งที่กำหนดผู้รับผิดชอบและจัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ครอบคลุมเป็นปัจจุบัน สะดวกต่อการเข้าถึงและการให้บริการและการพัฒนาการเรียนการสอน มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการศึกษาและการพัฒนาการเรียนการสอน

- โรงเรียนมีการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยนำแผนปฏิบัติการประจำปีแต่ละปีสู่การปฏิบัติตามกรอบระยะเวลาและกิจกรรมโครงการที่กำหนดไว้ ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

- โรงเรียนมีการจัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา โดยมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษา และมีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาทั้งระดับบุคคลและระดับสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง มีการเตรียมการเพื่อรองรับการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด มีการรายงานและนำผลการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนา

- โรงเรียนมีการจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยจัดให้มีคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในอย่างน้อย ๓ คน ที่ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่หน่วยงานต้นสังกัดขึ้นทะเบียนไว้อย่างน้อย ๑ คน เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายและเหมาะสม

- โรงเรียนมีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษาตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด มีการนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ และเผยแพร่รายงานต่อสาธารณชน หน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- โรงเรียน จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องประกอบด้วย มีการประชุมเพื่อกำหนดนโยบาย ส่งเสริมแนวคิดเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องให้เกิดขึ้นกับครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ จนเป็นวัฒนธรรมในการทำงานปกติของสถานศึกษา นำผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาจากการประเมินตนเองหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศเพื่อนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง และมีการเผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อให้เกิดการพัฒนา

### จุดเด่นระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

- ๑) การจัดระบบบริหาร การแบ่งงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒
- ๒) การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา/แผนปฏิบัติการประจำปี มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
- ๓) ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพทางการศึกษา

### จุดที่ควรพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

#### ๑. คุณภาพของผู้เรียน

- (๑) ผู้เรียนขาดความรู้ ใฝ่เรียน ทำให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติบางกลุ่มสาระฯ อยู่ในเกณฑ์ต่ำ
- (๒) การส่งเสริมกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งการเรียนการสอน ส่งเสริมการจัดการเรียนโดยใช้แผนผังความคิด การจัดการเรียนการสอนโดยใช้โครงงานทุกกลุ่มสาระ ฯ เพื่อพัฒนาความสามารถในการคิด และทักษะด้านต่าง ๆ ของผู้เรียน

#### ๒. กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

- (๑) เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียน
- (๒) สร้างเครือข่ายความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีความเข้มแข็ง มีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา และการขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษา
- (๓) การนิเทศ กำกับ ติดตาม การปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

#### ๓. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- (๑) ควรนำภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้
- (๒) ควรให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันทีเพื่อนักเรียนนำไปใช้พัฒนาตนเอง
- (๓) ส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอก
- (๔) ครูควรจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีการที่หลากหลาย สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และฝึกให้นักเรียนได้คิดวิเคราะห์หาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ สื่อเทคโนโลยีให้มากขึ้น และพัฒนาสื่อแหล่งเรียนรู้ จัดเตรียมห้องปฏิบัติการให้อยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้
- (๕) ครูควรจัดกิจกรรมเน้นให้ผู้เรียนได้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์อย่างหลากหลาย และใช้แหล่งเรียนรู้ในการพัฒนาตนเอง

(๖) การพัฒนาครูผู้สอนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับการพัฒนาผู้เรียนในศตวรรษ  
ที่ ๒๑

(๗) การส่งเสริมให้ครูเห็นความสำคัญของการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

(๘) ใช้กิจกรรมการเรียนการสอน STEM มาบูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน

#### **๔. ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล**

(๑) สถานศึกษาจัดระบบให้ครูประเมินตนเองรายบุคคลตามแผนพัฒนาตนเอง แต่ยังคงให้การให้  
ข้อมูลย้อนกลับแก่ครูในการพัฒนาตนเองในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อยกระดับคุณภาพของนักเรียน

(๒) นักเรียนมีการประเมินตนเองในการเรียนรู้ แต่ยังคงติดตาม ช่วยเหลือด้านการเรียนรู้ของ  
นักเรียนเป็นรายคน

#### **ข้อเสนอแนะในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา**

(๑) สร้างความตระหนักในบทบาทหน้าที่ของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

(๒) การพัฒนาบุคลากรโดยส่งเข้ารับการอบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในงานที่ได้รับมอบหมาย ติดตาม  
ผลการนำไปใช้และผลที่เกิดกับผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

(๓) การพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ของชุมชน

รายชื่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

(ลงชื่อ) เกียรติสุนทร พลเยี่ยม ประธานกรรมการ  
(นายเกียรติสุนทร พลเยี่ยม)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีแก้วประชาสรรค์

(ลงชื่อ) อธิพล ไชยสุทธิ์ รองประธานกรรมการ  
(นายอธิพล ไชยสุทธิ์)  
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) บุญมี พุ่มจันทร์ ผู้ทรงคุณวุฒิ  
(นายบุญมี พุ่มจันทร์)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงคำวิทยาคม

(ลงชื่อ) บุญเรียม ไชยสุทธิ์ กรรมการ  
(นางบุญเรียม ไชยสุทธิ์)  
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) รัชนิบูลย์ แสงทอง กรรมการและเลขานุการ  
(นางสาวรัชนิบูลย์ แสงทอง)  
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ภาพประกอบการติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา  
โดยสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐  
วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑  
ณ ห้องประชุม อาคารเฟื่องฟ้า โรงเรียนศรีแก้วประชาสรรค์





นายบุญมี ห่มจันทร์  
(ผู้ทรงคุณวุฒิ)





